

Додаток 1 до рішення першої сесії
Чернечинської сільської ради
VII скликання
№ 12-1/VII від 14.01.2020 р.

**План заходів з реорганізації
Гупалівської, Дмухайлівської, Заплавської сільських рад шляхом
присєднання до Чернечинської сільської територіальної громади**

№ з/п	Порядок здійснення заходів	Термін виконання	Виконавець
1	Попередити за два місяці відповідно до чинного законодавства України працівників Гупалівської, Дмухайлівської, Заплавської Чернечинської сільських рад про скорочення чисельності (штату) працівників та наступне вивільнення у порядку ч.3, 4 ст. 36, п. 1 ст. 40 КЗпП України, ст. 49 ² КЗпП та про зміну істотних умов праці, видачі відповідного повідомлення.	не пізніше ніж за 2 місяці до дати фактичного вивільнення. (31.01.2020 р.)	Сільський голова, в.о. старости
2	Інвентаризація та передача документів, що нагромадилися під час діяльності Гупалівської сільської ради станом на 31.03.2020 р. Чернечинській сільській раді	до 02.04.2020 р.	Комісія з реорганізації
3	Інвентаризація та передача документів, що нагромадилися під час діяльності Дмухайлівської сільської ради станом на 31.03.2020 р. Чернечинській сільській раді	до 02.04.2020 р	Комісія з реорганізації
4	Інвентаризація та передача документів, що нагромадилися під час діяльності Заплавської сільської ради станом на 31.03.2020 р. Чернечинській сільській раді	до 02.04.2020 р	Комісія з реорганізації
5	Інвентаризація документів, що нагромадилися під час діяльності станом на 31.03.2020 р. Чернечинської сільської ради	до 02.04.2020 р	Діловод, гол.бухгалтер Чернечинської с/р
6	Повна інвентаризація основних засобів, нематеріальних активів, запасів, грошових коштів та розрахунків Гупалівської, Дмухайлівської, Заплавської, Чернечинської сільських рад з перевіркою їх фактичної наявності та документального підтвердження станом на 31.03.2020 р.	до 02.04.2020 р. включно	Комісії з реорганізації
7	Складання Передавального акту майна, активів та зобов'язань Гупалівської сільської ради Чернечинській сільській раді	до 02.04.2020 р. включно	Комісія з реорганізації
8	Складання Передавального акту майна, активів та зобов'язань Дмухайлівської сільської ради Чернечинській сільській раді	до 02.04.2020 р. включно	Комісія з реорганізації
9	Складання Передавального акту майна, активів та зобов'язань Заплавської сільської ради Чернечинській сільській раді	до 02.04.2020 р. включно	Комісія з реорганізації
10	Передача складених Комісіями з реорганізації Гупалівської, Дмухайлівської, Заплавської	06.04.2020 р.	Голова Комісії з реорганізації

	сільських рад передавальних актів на затвердження Чернечинській сільській раді		
11	Забезпечення процесу передачі майна, активів та зобов'язань Гупалівської сільської ради Чернечинській сільській раді після затвердження відповідного передавального акту	до 10.04.2020 р. включно	Комісія
12	Забезпечення процесу передачі майна, активів та зобов'язань Дмухайлівської сільської ради Чернечинській сільській раді після затвердження відповідного передавального акту	до 10.04.2020 р. включно	Комісія
13	Забезпечення процесу передачі майна, активів та зобов'язань Заплавської сільської ради Чернечинській сільській раді після затвердження відповідного передавального акту	до 10.04.2020 р. включно	Комісія
14	Подати державному реєстратору заповнені реєстраційні картки на проведення державної реєстрації припинення юридичних осіб в результаті приєднання відповідних сільських рад до Чернечинської сільської ради	Протягом трьох робочих днів після завершення реорганізації	Сільський голова, в.о. старости

Секретар сільської ради

К.В.Стрюкувата

Додаток 2 до рішення першої сесії
Чернечинської сільської ради
VII скликання
№ 12-1/VII від 14.01.2020 р.

ПЕРЕДАВАЛЬНИЙ АКТ

с. _____ “ ____ ” _____ 2020 року

Ми, що нижче підписалися, голова та члени Комісії з реорганізації
_____ сільської ради (ЄДРПОУ _____), створеної
рішенням Чернечинської сільської ради від 14.01.2020 р. № 12-1/VII, у
складі:

Голови комісії: _____

Заступника голови комісії: _____

Члена комісії: _____

Члена комісії: _____

Члена комісії: _____

керуючись ч. 2 та 3 ст. 107 Цивільного кодексу України, ст. 8 Закону
України «Про добровільне об’єднання територіальних громад», склали цей акт
про наступне:

1. Чернечинська сільська рада (ЄДРПОУ 20241361), місцезнаходження:
вул. Савченко Романа, 40а с.Гупалівка, Магдалинівського району,
Дніпропетровської області внаслідок реорганізації _____ сільської
ради (ЄДРПОУ _____, місцезнаходження:

шляхом приєднання до Чернечинської сільської ради є правонаступником
майна, активів та зобов’язань _____ сільської ради, а саме:

1.1. Необоротних активів (балансова вартість) – _____ грн., у тому
числі:

- основні засоби – _____ грн.;

- інші необоротні матеріальні активи – _____ грн.;

1.2. Виробничі запаси – _____ грн.;

1.3. Грошових коштів – _____ грн.;

1.4. Дебіторської заборгованості – _____ грн.,

у тому числі:

- перед бюджетом – _____ грн.;

- з оплати праці – _____ грн.;

1.5. Кредиторської заборгованості – _____ грн.,

у тому числі:

- перед бюджетом – _____ грн.;

- з оплати праці – _____ грн.;

2. Разом із майном _____ сільської ради Чернеччинська сільська рада приймає документи, що підтверджують право власності (володіння, користування, розпорядження) на об'єкти основних засобів та документів, які підтверджують право власності або користування земельними ділянками.

Додатки до передавального акту: _____ на _____ аркушах.

Усього: _____ аркушів.

Комісія з реорганізації _____ сільської ради:

Голова комісії:

(підпис)

(ПІБ)

Заступник голови
комісії:

(підпис)

(ПІБ)

Член комісії:

(підпис)

(ПІБ)

Член комісії:

(підпис)

(ПІБ)

Член комісії:

(підпис)

(ПІБ)

**Від імені Чернеччинської сільської ради прийняла
Комісія з прийняття майна, активів та зобов'язань, у складі:**

(підпис)

(ПІБ)

(підпис)

(ПІБ)

(підпис)

(ПІБ)

Секретар сільської ради

К.В.Стрюкувата

Додаток 3 до рішення першої сесії
Чернечинської сільської ради
VII скликання
№ 12-1/VII від 14.01.2020 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Рішення _____

Чернечинської сільської ради

Н.С.Сільман
(підпис)
М.П.

АКТ
приймання-передачі документів, що нагромадилися під час діяльності
_____ сільської ради станом на 31.03.2020 р.

“___” _____ 2020 року № _____

Підстава: ч. 4 ст. 31 Закону України «Про Національний архівний фонд та архівні установи», ч. 4 ст. 3 Розділу XIV Правил організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях, затверджених наказом Міністерства юстиції України від 18.06.2015р. № 1000/5.

У зв'язку із: припиненням юридичної особи – _____
сільської ради шляхом приєднання до Чернечинської сільської ради голова
Комісії з реорганізації _____ сільської ради
_____ передає, а

(посада, ПІБ особи, яка приймає документи від ради ОТГ)
приймає документи згідно з переліком:

1. Документи, не завершені в діловодстві _____ сільської ради:

№ з/п	№ і назва опису	Кількість примірників опису	Кількість справ	Примітки
1				
2				
3				
4				
5				

Номери відсутніх справ : _____

Всього прийнято: __ (_____) справ.

2. Архів _____ сільської ради:

№ з/п	№ і назва опису	Кількість примірників опису	Кількість справ	Примітки
1				
2				
3				
4				
5				

Номери відсутніх справ : _____

Всього прийнято: __ (_____) справ.

Передавання здійснив:

Приймання здійснив:

Голова Комісії з реорганізації
сільської ради

Чернечинської сільської ради

_____/_____
(підпис) (ПІБ)

_____/_____
(підпис) (ПІБ)

Секретар сільської ради

К.В.Стрюкувата